

Secțiunea: FORMULARE

FORMULARUL 1

Operator Economic

.....

Împuternicire

Subscrisa (nume/denumire), cu
sediu în(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul
Comerțului sub nr...., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin.....,
în calitate de,

Împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
....., eliberat de, la data de, având funcția
de, să ne reprezinte la procedura de atribuire
.....(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul
atribuirii acordului-cadru.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate a persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Ofertant,

.....

reprezentată legal prin _____ (nume
și prenume, semnatura autorizată și ștampila)

.....

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului/acordului-cadru
de achiziție publică

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon) și
_____ reprezentată prin_____, în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)
- b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca
fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de
achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de
asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării
procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a
contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Tert sustinator

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica si/sau profesionala-experienta similara

Catre,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Intervenit intre (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de , pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul (denumirea ofertantului) intampina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului/acordului -cadru, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului/acordului cadru contractului conform ofertei prezentate si a obligatiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului.

Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractului/acordului- cadru ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul anagajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului/acordului- cadru mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului/acordului- cadru, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii privind capacitatea tehnica/profesionala nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Noi, (denumirea tertului sustinator), declaram pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat privind experienta similara,pentru indeplinirea contractului de achizitie publica(denumirea contractului) sunt reale.

Totodata, declaram ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si intelegem ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat (denumirea ofertantului).

Data completarii,

Tert sustinator (semnatura autorizata si stampila)

Ofertant..... (semnatura autorizata si stampila)

Nr. crt.	Obiect contract/a cord-cadru	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	valoarea produselor furnizate (in cazul unui contract aflat in derulare)	Procent furnizare in perioada de referinta (%)	Perioada derulare contract**)
1							
2							
...							

Data

Tert sustinator,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016, odata cu angajamentul ferm, ofertantul va prezenta documentele transmise acestuia de tertul/tertii

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie), contractant asociat, subcontractant

**) Se va preciza data de incepere si de finalizare a serviciilor.

sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și tert cu privire la acordarea sustinerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravina prevederilor prezentului angajament.

OFERTANT/ OFERTANT ASOCIAT

DECLARAȚIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Titlul contractului/acordului-cadru:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal/imputernicit al operatorului economic (denumire), avand calitatea de ofertant individual/ ofertant asociat, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara: a.

b. _____

c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 din Legea 98/2016:

- (1) „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. - (4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)”.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii." 4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt

urmatoarele: _____

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Nota: Neprezentarea Formularului "Declarație privind partea/ partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial" presupune ca oferta nu conține elemente confidențiale și va fi tratată ca atare.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTARILOR OBLIGATORII
DIN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL, AL RELATIILOR DE MUNCA SI PRIVIND RESPECTAREA
LEGISLATIEI DESECURITATE SI SANATATE IN MUNCA

Subsemnatul, (nume/prenume) reprezentant imputernicit al
.....

(denumire/numele și sediu/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria
raspundere, ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile
mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta
reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin
legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin
tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe
parcursul executării contractului de achiziție publică.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din
Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre
cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea
producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori
împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu
închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND TERMENUL DE GARANȚIE ACORDAT

Subsemnatul/a (nume /prenume,
reprezentant legal / împuternicit al
(denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura
..... **cod CPV**, organizată de autoritatea contractantă
.....(numele autorității) declar că termenul de garanție acordat produselor este de
.....de la data recepției.

Data

Operator economic,.....
(semnatura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND TERMENUL DE LIVRARE

Subsemnatul/a (nume / prenume,
reprezentant legal / împuternicit al
(denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura
..... **cod CPV**, organizată de autoritatea contractantă
.....(numele autorității) declar că termenul de livrare pentru produsele este de
.....luni.

Data

Operator economic,.....
(semnatura autorizată și ștampila)

DECLARAȚIE privind personalul-cheie desemnat pentru executarea contractului și experiența acestuia

Operator economic: _____ (denumirea/numele)

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, participant la procedura simplificată pentru atribuirea contractului de furnizare „Furnizare, instalare, configurare și punere în funcțiune – Sistem inteligent de supraveghere și management video al spațiilor publice pentru Comuna Crângurile, județul Dâmbovița”, anunț de participare simplificat nr. _____, desemnez în calitate de COORDONATOR/ȘEF DE ECHIPĂ pentru executarea contractului pe dl./dna. _____, având o experiență profesională de _____ ani împliniți în activități de instalare, configurare și punere în funcțiune a sistemelor de supraveghere video/sistemelor tehnice de securitate, dobândită după cum urmează:

Nr.	Perioada (de la – până la)	Angajator / proiect / beneficiar	Rolul și activitățile desfășurate	Document doveditor atașat
1				
2				
3				
4				
5				

Anexăm: CV-ul persoanei desemnate, semnat, și documentele suport relevante (atestare/certificate profesionale, recomandări, contracte/procese-verbale de recepție ale proiectelor în care persoana a fost implicată).

Ne angajăm ca persoana desemnată să fie efectiv implicată în executarea contractului pe toată durata acestuia. Înlocuirea persoanei desemnate se va putea realiza numai cu acordul prealabil al autorității contractante și numai cu o persoană având o experiență cel puțin egală cu cea care a stat la baza punctajului obținut.

Data completării: ____ . ____ . ____

Operator economic: _____

Nume, prenume, funcție: _____
(semnătură autorizată)

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*
Formular de Ofertă

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Către: Autoritatea / Entitatea Contractantă *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm, dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea / Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

i. ofertăm prețul total de _____ *[Autoritatea / Entitatea Contractantă introduce moneda procedurii]* *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*, Subsemnatul/a, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv eratele și clarificările ulterioare (dacă e cazul), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea/Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea / Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta; ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr.

98/2016/Legea 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016/HG 394/2016; iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;

- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității/Entității

Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;

- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea / Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul/ții, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016/Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea / Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării

Contractului iii. noi, împreună cu subcontractanții *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea/ Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.

- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea / Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea / Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de

denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.

- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea / Entitatea Contractantă [introduceți denumirea Autorității Contractante], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

- vii. Precizăm că:

- ☐ depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
- ☐ nu depunem Ofertă Alternativă.

[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]

[Autoritatea/ Entitatea Contractantă elimină punctul vii. în cazul în care în Fișa de date a achiziției nu se prevede posibilitatea depunerii de Oferte Alternative]

- viii. Înțelegem că Autoritatea/Entitatea Contractantă
- a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016/ art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior si garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- ix. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de ____ [introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției] din prețul Contractului.
- x. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).
- xi. Văzând prevederile art. 57 alin. (1), art. 217 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 / art. 70 art. 230 din Legea nr. 99/2016 /și art. 19 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară [introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]
1.	 [introduceți informația]

2.	 [introduceți informația]
----	-------------------------------

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	 [prezentați motivul]
2.	 [prezentați motivul]

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe
certificat calificat, eliberat de un furnizor de
servicii de certificare acreditat în condițiile legii)
a reprezentantului Ofertantului,
Numele semnatarului, așa cum este acesta
identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții
operatorului economic”
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr.	Element al ofertei	Valoarea ofertată
1	Prețul total al ofertei, fără TVA	_____ lei
2	TVA	_____ lei
3	Prețul total al ofertei, cu TVA	_____ lei
4	Termenul de execuție	_____ luni
5	Perioada de garanție acordată sistemului	_____ luni
6	Persoana desemnată coordonator/șef de echipă	_____
7	Experiența profesională a persoanei desemnate în instalarea/implementarea sistemelor de supraveghere video	_____ ani
8	Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile
9	Garanția de bună execuție acceptată	10% din valoarea contractului, fără TVA
10	Confirmăm efectuarea vizitei obligatorii la amplasament și atașarea procesului-verbal de vizitare (Anexa nr. 3)	DA / NU

Data completării: ____ . ____ . ____

Operator economic: _____

Nume, prenume, funcție: _____

(semnătură autorizată)

Operator economic

.....

DECLARAȚIE privind dotarea tehnică necesară îndeplinirii contractului

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, participant la procedura simplificată pentru atribuirea contractului de furnizare „Furnizare, instalare, configurare și punere în funcțiune – Sistem inteligent de supraveghere și management video al spațiilor publice pentru Comuna Crângurile, județul Dâmbovița”, anunț de participare simplificat nr. _____, declar pe propria răspundere că dispunem de următoarele echipamente, utilaje și mijloace necesare îndeplinirii corespunzătoare a contractului:

Nr.	Echipament / utilaj / mijloc	Cantitate	Forma de deținere (proprietate / chirie / leasing / angajament)
1	Echipament de sudură fibră optică (splîcer)		
2	Aparatură de măsurare optică (OTDR / power-meter)		
3	Echipamente/utilaje pentru lucrul la înălțime (autoutilitară cu nacelă / platformă / schele, după caz)		
4	Scule și aparate de măsură specializate (tester rețea, aparate de măsură electrice etc.)		
5	Mijloace de transport		
6	Altele (se completează de ofertant): _____		

Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita documente doveditoare.

Data completării: ____ . ____ . ____

Operator economic: _____

Nume, prenume, funcție: _____

(semnătură autorizată)

Model – Proces-verbal de vizitare a amplasamentului

COMUNA CRÂNGURILE, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

Nr. înregistrare: _____ / _____._____._____

PROCES-VERBAL

de vizitare a amplasamentului

Încheiat astăzi, _____._____._____, la sediul Primăriei Comunei Crângurile, județul Dâmbovița, în cadrul procedurii simplificate organizate pentru atribuirea contractului de furnizare „Furnizare, instalare, configurare și punere în funcțiune – Sistem inteligent de supraveghere și management video al spațiilor publice pentru Comuna Crângurile, județul Dâmbovița”, anunț de participare simplificat nr. _____.

Autoritatea contractantă: COMUNA CRÂNGURILE, CUI 4402639, reprezentată de dl./dna. _____, în funcția de _____.

Operator economic: _____, cu sediul în _____, CUI _____, reprezentat prin dl./dna. _____, în calitate de _____, identificat(ă) cu C.I. seria ____ nr. _____ / împuternicire nr. _____.

Constatări:

- reprezentantul operatorului economic a vizitat amplasamentele aferente obiectului contractului: spațiul destinat dispeceratului din sediul Primăriei Comunei Crângurile, precum și punctele de supraveghere și traseele aferente rețelei de fibră optică, conform planului de amplasare (Anexa nr. 2 la caietul de sarcini);
- zonele/punctele _____ vizitate: _____ (se completează: integral / zonele și punctele reprezentative vizitate);
- operatorului economic i-au fost prezentate: infrastructura existentă de montaj (stâlpi, clădiri, console), punctele de alimentare cu energie electrică disponibile, condițiile de acces, precum și planul de amplasare și fișierul geospațial (KML) cu pozițiile punctelor de supraveghere;
- operatorul economic a avut posibilitatea de a adresa întrebări și de a efectua propriile măsurători/verificări vizuale, fără intervenții asupra infrastructurii.

Declarația operatorului economic:

Prin semnarea prezentului proces-verbal, operatorul economic declară că a luat cunoștință de condițiile reale din teren (starea infrastructurii de montaj, traseele posibile pentru rețeaua de fibră optică, distanțele reale, punctele de alimentare cu energie electrică, condițiile de acces și de siguranță), că își va fundamenta propunerea tehnică și financiară pe aceste condiții și că nu va invoca ulterior necunoașterea condițiilor din teren pentru majorarea prețului, prelungirea termenului de execuție sau limitarea răspunderii contractuale.

Clarificările cu caracter general rezultate în urma vizitei vor fi comunicate de autoritatea contractantă prin mijloacele oficiale ale procedurii (SEAP), pentru asigurarea accesului egal al tuturor operatorilor economici interesați.

Observații:

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, și se include în mod obligatoriu în oferta depusă de operatorul economic.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	OPERATOR ECONOMIC
Nume și prenume: _____	Nume și prenume: _____
Funcția: _____	Calitatea: _____
Semnătura: _____	Semnătura și ștampila: _____

Sectiunea VI.2

Formular-cadru

Propunere tehnica pentru achizitia de produse

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici): [introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare simplificat: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare simplificat]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificatiile minime din Caietul de Sarcini,
2. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificatiile minime
- ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- iii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propunerii Tehnice care nu include informațiile solicitate de AC ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificatiile minime poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

1.Rezumat

Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor extinse/dorite identificate de AC/EC în Caietul de sarcini;

Ofertantul va include un tabel în care evidențiază valorile aferente factorilor de evaluare în vederea obținerii punctajului.

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

1. Descriere produse
1.1. Denumire produse

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată ¹	Specificații tehnice / cerințe de performanță /funcționale minime	Durata minimă garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.		5.
10	BUK*	<i>Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public</i>	<i>4 luni de la emiterea Ordinului de începere</i>	CARACTERISITICI NECESARE MINIMALE Cameră IP ANPR (recunoaștere automată a numerelor de înmatriculare) cameră IP dedicată ANPR/LPR, cu algoritm de recunoaștere integrat la nivel de cameră (procesare edge). • rezoluție min 2 MP, senzor CMOS cu scanare progresivă, • obiectiv varifocal, adaptat distanței de captură din amplasament, • iluminare IR min 40 m, funcție zi/noapte (ICR), • recunoașterea plăcuțelor de înmatriculare format România/UE la viteze de deplasare de min 40 km/h, cu rată de recunoaștere de min 95% în condiții normale de exploatare, • gestionare liste albe/negre (min 10 000 înregistrări, la nivel de cameră sau de sistem), • compresie video H.265/H.264, protocol ONVIF, • grad de protecție min IP67, funcționare la temperaturi min -20°C , +50°C, • alimentare PoE și/sau 12 V DC	<i>36 de luni de la punerea în funcțiune</i>

¹ Data de livrare solicitată înseamnă data când toate activitățile au fost realizate și produsul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și acceptat de AC/EC .

64	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de incepere	Cameră IP bullet de exterior, 5 MP, sensibilitate ridicată la lumină scăzută (tip Starlight) • rezoluție min 5 MP (min 2592 x 1944 px), senzor CMOS cu scanare progresivă, • sensibilitate luminoasă ridicată (tehnologie tip Starlight) min 0.005 lux color, • iluminare IR min 50 m, • obiectiv fix min 2,8 mm (sau varifocal), • min 20 fps la rezoluția maximă, WDR real min 120 dB, 3D-DNR, BLC/HLC, • compresie H.265+/H.265/H.264, min dual-stream, • funcții de analiză video de bază: detecție mișcare, detecție intruziune/trecere linie, • protocol ONVIF (Profile S sau T), • carcasă metalică, grad de protecție min IP67, funcționare min -20°C - +50°C, • alimentare PoE (IEEE 802.3af) și/sau 12 V DC	
8	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de incepere	Hard disk 8 TB, dedicat sistemelor de supraveghere video • capacitate min 8 TB, interfață SATA III (6 Gb/s), format 3,5", • proiectat pentru funcționare continuă 24/7 în sisteme de supraveghere video, • rată de lucru (workload) min 180 TB/an, • MTBF min 1 000 000 ore, • memorie cache min 256 MB, compatibil și validat pentru echipamentul de înregistrare (NVR) oferit	36 de luni de la punerea în funcțiune

1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Înregistrator video de rețea (NVR) 128 canale, 8 sloturi HDD • min. 128 canale video IP, lățime de bandă la înregistrare (intrare) min. 384 Mbps, • min. 8 sloturi HDD SATA, capacitate totală de stocare suportată min. 64 TB, suport configurare RAID, • rezoluție de înregistrare suportată min. 12 MP, compresie H.265+/H.265/H.264, • ieșiri video: min. HDMI + VGA, din care min. o ieșire la rezoluție 4K, • funcții de analiză video integrate, inclusiv gestionarea evenimentelor și listelor ANPR permise de la camerele de recunoaștere a numerelor de înmatriculare, • management utilizatori pe niveluri de acces, jurnalizare evenimente și operațiuni, export securizat al înregistrărilor cu watermark/protecție, • acces local, prin client desktop, interfață web și aplicație mobilă, • protocol ONVIF; montabil în rack 19" (accesorii incluse), • software de management video (VMS) și licențele necesare pentru toate canalele instalate, cu vizualizare în timp real, redare, căutare rapidă după dată/oră/zonă, hărți, alarme	36 de luni de la punerea în funcțiune
64	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Modul optic Gigabit (punctele de supraveghere) • transceiver optic (SFP) sau media convertor, conform soluției tehnice oferite, • rată de transfer min. 1,25 Gbps, fibra monomod, • distanță de transmisie min. 10 km, se acceptă module bidirecționale (BiDi) pe o singură fibră, • compatibil cu switch-urile oferite	36 de luni de la punerea în funcțiune
64	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Switch PoE, 4 porturi PoE + 2 porturi uplink • min. 4 porturi Ethernet cu PoE (IEEE 802.3af/at) + min. 2 porturi uplink, din care min. 1 port pentru conectare optică (SFP sau prin media convertor), • buget PoE total min. 60 W, • mod de funcționare PoE distanță extinsă (min. 250 m) și/sau funcție watchdog PoE, • adecvat montajului în tablou stradal (temperatură de funcționare min. -10°C +50°C), • protecții integrate la supratensiune pe porturi (min. 2 kV) – recomandat	36 de luni de la punerea în funcțiune

64	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Modul optic Gigabit (dispecerat / uplink) • identice sau compatibile cu cele de la poziția 5, pentru închiderea legăturilor optice între punctele de supraveghere și dispecerat, rată de transfer min 1,25 Gbps, fibră monomod, distanță min 10 km	36 de luni de la punerea în funcțiune
64	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Cutie de distribuție optică de exterior (waterproof) • casetă cutie pentru joncțiuni și distribuție fibră optică, montaj exterior, • grad de protecție min IP65, capacitate min 2 fuziuni/adaptoare, organizare rezervă de fibră	36 de luni de la punerea în funcțiune
1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Dulap rack 19", 18U • min 18U, lățime 19", adâncime min 600 mm, • ușă frontală din sticlă securizată, cu încuietore, panouri laterale detașabile, acces cabluri partea superioară/inferioară, kit împănântare	36 de luni de la punerea în funcțiune
1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Tăviță (raft) rack raft fix", 1U, adâncime min 250 mm, sarcină min 15 kg	36 de luni de la punerea în funcțiune
1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Priză rackabilă (bloc de prize) bloc prize 19", 1U, min 5 prize schuko 230 V, cu întrerupător, protecție la supratensiune – recomandat	36 de luni de la punerea în funcțiune
1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Unitate de ventilație rackabilă unitate de ventilație 19" cu min 4 ventilatoare, termostat – recomandat	36 de luni de la punerea în funcțiune
1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de începere	Switch 16 porturi Gigabit, fibră management • min 16 porturi 10/100/1000 Mbps auto-negociere, montabil în rack 19" (direct sau cu accesorii) sau pe raft	36 de luni de la punerea în funcțiune

1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de incepere	UPS rackabil pentru dispecerat • putere min 3000 VA / 1800 W, tehnologie line-interactivă sau on-line, cu AVR, • format rackabil 19" (accesorii de montaj incluse), • min 4 prize de ieșire, afișaj de stare (LED/LCD), • autonomie min 10 minute la sarcina echipamentelor din dispecerat (NVR, HDD-uri, switch, monitoare), baterii incluse, protecție la supratensiune	36 de luni de la punerea în funcțiune
2	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de incepere	Monitor min. 43" Full HD • diagonală min 43", rezoluție min 1920 x 1080 (Full HD), • min 2 intrări HDMI, montaj VESA, adecvat utilizării prelungite în regim de dispecerat	36 de luni de la punerea în funcțiune
1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de incepere	Laptop pentru administrarea sistemului • display min 15,6", rezoluție min Full HD, • procesor min 8 nuclee fizice, frecvență maximă min 4.0 GHz, • memorie RAM min 16 GB, stocare SSD min 512 GB NVMe, • placă video dedicată cu min 4 GB memorie proprie (pentru decodare fluxuri video multiple), • sistem de operare licențiat, compatibil cu aplicațiile VMS oferite, garanție producător min 24 luni	36 de luni de la punerea în funcțiune
2	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de incepere	Cablu HDMI 5 m cablu HDMI v2.0 sau superior, lungime min 5 m, suport 4K@60 Hz	36 de luni de la punerea în funcțiune
64	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emiterea ordinului de incepere	Tablou stradal ABS cu contrapanou, IP65 • cutie/tablou din ABS sau policarbonat rezistent UV, cu contrapanou, • grad de protecție min IP65, închidere cu cheie, • dimensiuni suficiente pentru echipamentele din punctul de supraveghere (switch PoE, UPS, protecție, conexiuni) – orientativ min 400 x 300 x 170 mm, accesorii de fixare pe stâlp incluse (coiere, brățări, console)	36 de luni de la punerea în funcțiune

64	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emnerea ordinului de incepere	UPS 650 VA (punctele stradale) • putere min 650 VA / 360 W, AVR, • min 2 prize de iesire, baterie inclusă, • autonomie min 10 minute la sarcina echipamentelor din punctul de supraveghere, format compact, compatibil cu montajul în tabloul stradal	36 de luni de la punerea în funcțiune
12.000	ml	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emnerea ordinului de incepere	Cablu fibră optică de exterior tip FTTH • fibră optică monomod (G 657A, compatibilă G 652D), min 2 fibre, • cablu de exterior, autoportant, cu element de tracțiune, manta rezistentă UV – adecvat instalării aeriene pe stâlpi existenți, • accesorii de instalare incluse (cleme de tracțiune susținere, coliere, elemente de prindere), • cantitatea este estimată, traseul final și lungimile exacte se stabilesc prin proiectul tehnic și în urma vizitei obligatorii la amplasament, cu încadrarea în preț total oferit	36 de luni de la punerea în funcțiune
1	BUC	Teritoriul administrativ al comunei Crângurile – domeniul public	4 luni de la emnerea ordinului de incepere	Documentație tehnică și detalii de execuție • elaborarea documentației tehnice, • întocmită de personal de specialitate, în conformitate cu Legea nr 333/2003 și normele metodologice de aplicare, și supus avizării organelor competente, dacă și unde legislația o impune, • corelată cu planul de amplasare a camerelor (64 puncte de supraveghere + 10 puncte ANPR), • predată în min. 2 exemplare tipărite și în format electronic editabil	-

Data de livrare propusa	Informatii referitoare la producator	Specificatii tehnice / cerinte functionale propuse	Specificatii tehnice / cerinte functionale extinse propuse	Deviatii de la specificatiile tehnice / cerintele functionale extinse solicitate	Impactul deviatilor asupra indeplinirii obiectului contractului
6.	7.	8.	9.	10.	11.
[Ofertantul introduce termenul de livrare propus]	[Ofertantul introduce denumirea producatorului si date de contact ale acestuia]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificatiile tehnice / cerintele functionale minime solicitate, precizand "DA"/"NU"]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificatiile tehnice / cerintele functionale extinse solicitate, precizand "DA"/"NU"]	[Dacă produsele propuse corespund PARTIAL cu specificatiile tehnice / cerintele functionale extinse solicitate,	[Specificati impactul deviatilor asupra indeplinirii obiectului contractului]

		<i>pentru a indica corespondența</i> DA ☐ NU ☐ Referința în oferta: <i>[introduceți pagina din oferta unde se regasesc informațiile pentru a demonstra corespondența]</i>	<i>/"PARTIAL" pentru a indica corespondența</i> DA ☐ NU ☐ PARTIAL ☐ Referința în oferta: <i>[introduceți pagina din oferta unde se regasesc informațiile pentru a demonstra corespondența]</i>	<i>specificați care sunt deviațiile</i>	
NOTA: Ofertantul va completa coloanele de la nr. 6 la nr. 11 și va copia și completa acest tabel pentru fiecare produs oferat					

Fișa tehnică pusă la dispoziție ofertanților, va fi anexa la oferta tehnică.

1.1.1. Garanție / Termen de valabilitate

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la garanție și remediarea defectelor aparute în perioada de garanție / termenul de valabilitate în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

1.1.2. Livrare

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat/ofertat.

1.1.3. Transport

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2. Modalitatea de indeplinire/realizare a operațiunilor cu titlu accesoriu

Activitățile descrise la acest capitol trebuie:

- i. reprezentate ca activitate și ca durată în Graficul de livrare în cadrul Contractului;

2.1. Instalare, testare, punere în funcțiune

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la instalare, testare și punere în funcțiune, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activități realizate	Modalitatea de indeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, etc.)	Durata activității	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea realizată]</i>	<i>[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]</i>	<i>[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]</i>	<i>[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]</i>	<i>[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

2.2. Instruire personal pentru utilizare

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la instruirea personalului pentru utilizare, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activitati realizate	Modalitatea de indeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, etc.)	Durata activității	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
[Descrieți activitatea realizată]	[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]	[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]	[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]	[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]

2.3. Mentenanta preventiva în perioada de garanție

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la mentenanta preventiva, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activitati realizate	Modalitatea de indeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, piese de schimb, etc.)	Durata activității	Perioada pe parcursul derularii contractului când se realizează activitatea	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil

<i>[Descrieți activitatea realizată]</i>	<i>[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]</i>	<i>[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]</i>	<i>[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]</i>	<i>[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

2.4. Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la mentenanța corectivă, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2.5. Suport tehnic

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la suportul tehnic, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activități realizate	Modalitatea de îndeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, piese de schimb, etc.)	Durata activității	Perioada pe parcursul derularii contractului când se realizează activitatea	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea]</i>	<i>[Descrieți]</i>	<i>[Precizați resursele utilizate]</i>	<i>[Introduceți]</i>		<i>[Introduceți informații adiționale, dacă]</i>

<i>realizată]</i>	<i>modalitatea efectivă de realizare a activității]</i>	<i>pentru realizarea activității]</i>	<i>durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]</i>		<i>este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

2.6. Piese de schimb si material consumabile pentru activitatile din programul de mentenanta corectiva dupa perioada de garantie

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la piese de schimb si material consumabile, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

3. Graficul de livrare / Implementare al contractului

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte graficul de livrare / implementare al contractului. Graficul propus trebuie să fie corelat cu activitățile realizate și timpul propus pentru livrarea produselor]

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice :

- Denumirea activităților;
- Derularea activităților într-o succesiune logică și cronologică;
- Durata/succesiunea activităților și inter-relaționarea lor;
- Punctele cheie de control (jaloane/milestones);
- Resursele alocate activităților (zile/ activitate/rezultat – dacă este cazul).

Graficul propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și trebuie:

- a. să aibă corespondență în informațiile incluse la secțiunea Modalitatea de îndeplinire/realizare a operațiunilor cu titlu accesoriu
- b. să demonstreze:
 - i. înțelegerea conținutului/prevederilor Caietului de Sarcini;
 - ii. abilitatea de a transpune activitățile necesar a fi desfășurate într-un grafic de livrare fezabil, de așa manieră încât să se asigure realizarea activităților în termenul specificat;
- c. să permită corelarea informațiilor incluse în graficul de livrare cu informațiile din Propunerea Financiară, pentru aceeași unitate de planificare.

4. Managementul contractului

- a. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asocierie)

[includeți aici informații despre:

- Prioritizarea activităților în cadrul contractului după atribuire, din perspectiva ofertantului
- Distribuția responsabilității pentru îndeplinirea obiectivelor contractului între membrii asocierii]
- Interacțiunea dintre activitățile/rezultatele realizate de fiecare membru al asocierii cu ceilalți membri ai asocierii pentru activitățile/rezultatele solicitate în cadrul Caietului de sarcini]

- b. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):
 - i. identificarea activităților realizate de subcontractanți
 - ii. modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului.
 - iii. Informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art 218 și următoarele din Legea 98/2016
- c. Abordarea și metodologia propusă pentru gestionarea relației cu AC/EC prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini la Secțiunea Managementul Contractului, respectiv:

- i. Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea obținerii rezultatelor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de sarcini;
- ii. Descrierea modului de realizare a comunicării cu AC/EC pe durata derulării Contractului.

d. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire

[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în legătură cu activitățile și rezultatele incluse în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenită]

e. Prezentarea modului de realizare a înregistrărilor pentru activitățile, deciziile și fluxul informațional și financiar în legătură cu acest Contract, astfel încât să se asigure trasabilitatea deciziilor în cazul în care acest Contract este supus verificărilor de terță parte

[includeți aici informații despre modalitatea de realizare a înregistrărilor și modalitatea de arhivare a informațiilor, accesul la informații arhivate prin raportare la cerințele incluse în Contract.

f. Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și tert/terți sustinatori în legătură cu executarea Contractului

[în situația în care este aplicabil, includeți aici informații despre modalitatea de realizare a comunicării cu tertul/terții sustinatori în ceea ce privește monitorizarea performanței în cadrul contractului și în special în situația în care riscul de dificultăți în implementarea contractului se materializează (chiar dacă acest risc este considerat ipotetic de către Ofertant)].

5. Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

{Structurați informația, după cum urmează.}

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul social și al relațiilor de muncă	Modalitatea de îndeplinire a acestora
<i>{Introduceți}</i>	<i>{Introduceți}</i>

{Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada derularii contractului}

{Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.}

6. Anexe la Propunerea Tehnica

Se vor atașa documentele solicitate prin documentația de atribuire, cum ar fi fișe tehnice, cărți tehnice din care rezultă specificațiile tehnice, Declarație de conformitate CE din partea producătorului; etc.

{Introduceți anexele cu informațiile solicitate de AC/EC}

FIȘA TEHNICĂ, din cadrul documentației de atribuire.

Identificare ofertant: [introduceti numele ofertantului]

Identificarea procedurii: [introduceti denumirea procedurii]

PROPUNERE FINANCIARA

Ofertantul va introduce preturi unitare sau adaosul per unitate (mark-up) in celule marcate cu galben

Preturile unitare vor include toate costurile asociate indeplinirii obligatiilor contractuale de catre contractant

Referinta in propunerea tehnica	Descriere	Unitatea de masura	Cantitate	Pret unitar fara TVA *)	Pret total fara TVA	Valoarea totala fara TVA
	Produse					
introduceti referinta	Camera IP ANPR (recunoastere automată a numerelor de înmatriculare)	bucata	10		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Camera IP bullet de exterior, 5 MP, sensibilitate ridicată la lumină scăzută (tip Starlight)	bucata	64		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Hard disk 8 TB, dedicat sistemelor de supraveghere video	bucata	8		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Inregistrator video de rețea (NVR) 128 canale, 8 sloturi HDD	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Modul optic Gigabit (punctele de supraveghere)	bucata	64		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Switch PoE, 4 porturi PoE + 2 porturi uplink	bucata	64		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Modul optic Gigabit (dispecerat / uplink)	bucata	64		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Cutie de distribuție optică de exterior (waterproof)	bucata	64		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Dulap rack 19", 18U	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Tăvișă (raft) rack	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Priză rackabilă (bloc de prize)	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Unitate de ventilare rackabilă	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Organizator cabluri	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Switch 16 porturi Gigabit, fără management	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	UPS rackabil pentru dispecerat	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Monitor min. 43" Full HD	bucata	2		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Laptop pentru administrarea sistemului	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Cablu HDMI 5 m	bucata	2		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Tablou stradal ABS cu contrapanou, IP65	bucata	64		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	UPS 650 VA (punctele stradale)	bucata	64		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Cablu fibră optică de exterior tip FTTH	m	12000		0,00 RON	0,00 RON
introduceti referinta	Documentație tehnică și detalii de execuție	bucata	1		0,00 RON	0,00 RON
Subtotal fara TVA						0,00 RON
Valoare totala fara TVA						0,00 RON

Se vor completa celulele marcate cu culoarea galbenă